
VĚSTNÍK

právních předpisů Moravskoslezského kraje

O B S A H

4. Nařízení Moravskoslezského kraje, kterým se stanoví podmínky k zabezpečení požární ochrany při akcích, kterých se zúčastňuje větší počet osob

Veřejnoprávní smlouvy

- 25/VS/2006 Veřejnoprávní smlouva uzavřená mezi městem Frýdlant nad Ostravicí a obcí Pstruží
– výkon přenesené působnosti ve věcech přestupků
- 26/VS/2006 Veřejnoprávní smlouva uzavřená mezi městem Hlučín a obcí Bělá
– výkon přenesené působnosti ve věcech přestupků
- 27/VS/2006 Veřejnoprávní smlouva uzavřená mezi městem Hlučín a obcí Kozmice
– výkon přenesené působnosti ve věcech přestupků
- 28/VS/2006 Veřejnoprávní smlouva uzavřená mezi městem Kravaře a obcí Štěpánkovice
– zajišťování výkonu činnosti podle zákona o obecní policii
- 29/VS/2006 Veřejnoprávní smlouva uzavřená mezi městem Třinec a obcí Bystřice
– výkon přenesené působnosti ve věcech přestupků

4

NAŘÍZENÍ

Moravskoslezského kraje č. 4/2006

ze dne 4. 12. 2006,

**kterým se stanoví podmínky k zabezpečení požární ochrany při akcích,
kterých se zúčastňuje větší počet osob**

Rada kraje se dne 4. 12. 2006 usnesla vydat v souladu s ustanovením § 7 a § 59 odst. 1 písm. k) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a na základě ustanovení § 27 odst. 2 písm. b) bod 5 zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů, toto nařízení:

Čl. 1**Základní ustanovení**

(1) Účelem tohoto nařízení je vymezení druhů akcí, kterých se zúčastňuje větší počet osob (dále jen „akce“), vymezení podmínek k zabezpečení požární ochrany při těchto akcích a způsob jejich zabezpečení.

(2) Pro účely tohoto nařízení se rozumí:

- a) organizátorem akce právnická osoba, podnikající fyzická osoba, fyzická osoba, která ji pořádá, nebo svolavatel, jde-li o shromáždění podle zvláštního právního předpisu,¹⁾
- b) stavbou pro shromáždění většího počtu osob²⁾ stavba s alespoň jedním prostorem určeným pro shromáždění nejméně 200 osob, v němž na jednu osobu připadá půdorysná plocha menší než 4 m² (konferenční sály, divadla, kina, koncertní sítě, taneční sály, sportovní haly, tribuny, apod.),
- c) shromažďovacím prostorem prostor určený pro shromáždění osob; za shromažďovací prostory se nepovažují samostatné únikové cesty a prostory, kde jsou osoby dočasně soustředěny při probíhající evakuaci osob,
- d) venkovním shromažďovacím prostorem shromažďovací prostor neuzavřený po obvodě nebo shora, avšak vytvořený nebo vymezený stavebními konstrukcemi (např. tribuna, pódium, kontejnery, ohradní stěna, oplocení, přenosné zábrany apod.), popř. okolním terénem nebo přírodním prostředím (svah, skála, vodní plo-

cha apod.); za venkovní shromažďovací prostor se považuje také shromažďovací prostor v uzavřeném nebo polouzavřeném volném prostranství (dvůr apod.) ohraničený na nejméně 75 % délky svého obvodu trvalou nebo dočasnou stavbou,

- e) vnitřním shromažďovacím prostorem shromažďovací prostor, vymezený po obvodě a shora stavebními konstrukcemi; za stavební konstrukce se považují také konstrukce přemístitelné (posuvná stěna či střecha, svinovací žaluzie apod.) nebo konstrukce krátkodobé – dočasné (stanové, kontejnerové, buňkové apod.); pokud má shromažďovací prostor charakter vnitřního i venkovního prostoru, posuzuje se vždy jako vnitřní shromažďovací prostor,
- f) akcí společenská, kulturní, sportovní, obchodní, náboženská a jiná akce:
 1. ve vnitřním shromažďovacím prostoru určeném k tomuto účelu,³⁾ u něhož z dokumentace ověřené stavebním úřadem nebo z kolaudačního rozhodnutí vyplývá počet osob, pro které je prostor určen, pokud součástí akce jsou požárně nebezpečné činnosti (používání otevřeného ohně, pyrotechnických efektů, ohňostrojí apod.) nebo pokud je organizátorem akce fyzická osoba,
 2. ve vnitřním shromažďovacím prostoru určeném k tomuto účelu, u něhož z dokumentace ověřené stavebním úřadem nebo z kolaudačního rozhodnutí nevyplývá počet osob, pro které je prostor určen, a počet účastníků činí 200 a více osob,
 3. ve venkovním shromažďovacím prostoru, kterých se účastní 300 a více osob; v případě akcí na veřejném prostranství i mimo ně pod širým nebem, kterých se účastní 1 000 a více osob,
 4. pokud tak stanoví organizátor akce, a to na základě vyhodnocení požárního nebezpečí (zejména z hlediska umístění nebo stavebního provedení objektu, únikových cest, struktury

¹⁾ § 3 zákona č. 84/1990 Sb., o právu shromažďovacím, ve znění pozdějších předpisů.

²⁾ § 3 písm. e) vyhlášky č. 137/1998 Sb., o obecných technických požadavcích na výstavbu.

³⁾ Zákon č. 50/1976 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů.

účastníků akce – osoby s omezenou schopností pohybu⁴⁾ apod.).

(3) Akcí ve smyslu tohoto nařízení není prodejní provoz na prodejních plochách velkoobchodu, obchodních domů, hypermarketů. Akcemi však jsou za podmínek uvedených v čl. 1 odst. 2 písm. f) tohoto nařízení např. autogramiády, veřejné produkce hudebních skupin apod., pořádané v koridorech, pasážích a vstupních koridorech velkoobchodu, obchodních domů, hypermarketů.

(4) Za plnění povinností na úseku požární ochrany odpovídá organizátor akce, není-li smlouvou mezi ním a vlastníkem nebo provozovatelem prostor, v nichž se akce koná, s výjimkou veřejného prostranství, sjednáno jinak.

Čl. 2

Podmínky požární ochrany při akcích a způsob jejich zabezpečení

(1) K pořádání akcí lze využívat pouze stavby k tomuto účelu určené podle zvláštního právního předpisu,³⁾ přičemž nesmí být překročen počet osob pro tuto stavbu stanovený projektovou dokumentací ověřenou stavebním úřadem ve stavebním řízení nebo kolaudačním rozhodnutím.

(2) Organizátor akce je povinen:

- a) zabezpečit požárně bezpečnostní zařízení a věcné prostředky požární ochrany v potřebném rozsahu a udržovat je v provozuschopném stavu; vybavení věcnými prostředky požární ochrany a požárně bezpečnostními zařízeními vyplývá z požárně bezpečnostního řešení stavby nebo z obdobné dokumentace, která je součástí projektové dokumentace ověřené stavebním úřadem podle zvláštního právního předpisu,³⁾
- b) pokud dokumentací podle písmene a) nebylo stanoveno množství, druhy a způsob vybavení věcnými prostředky požární ochrany a požárně bezpečnostními zařízeními, popřípadě nelze-li toto prokázat, zabezpečit a instalovat alespoň⁵⁾:
 1. na každých započatých 200 m² půdorysné plochy podlaží objektu přenosné hasicí přístroje obsahující hasivo s celkovou hasicí schopností⁶⁾ nejméně 13 A (pro požáry látek v tuhém stavu, zejména organického původu,

jejichž hoření je obvykle provázáno žhnutím), nebo

2. na každých započatých 200 m² půdorysné plochy podlaží objektu přenosné hasicí přístroje obsahující hasivo s celkovou hasicí schopností nejméně 70 B (pro požáry hořlavých kapalin nebo hořlavých látek přecházejících do kapalného stavu), nebo
 3. nejsou-li na typových štítcích hasicích přístrojů uvedeny hodnoty jejich hasicí schopnosti, jeden přenosný hasicí přístroj na každých započatých 200 m² půdorysné plochy podlaží objektu, přičemž jmenovité množství náplně hasicího přístroje musí odpovídat nejméně některé z těchto hodnot: 9 litrů vody, 6 litrů vodního roztoku pěnidla, 6 kg halonu nebo jiného ekvivalentního hasiva, 6 kg hasicího prášku nebo 5 kg oxidu uhličitého (CO₂); v případech, kdy počet přenosných hasicích přístrojů odpovídá požadavkům podle tohoto ustanovení, ale hasicí přístroje nejsou dostupné pro celou posuzovanou plochu (např. stavební rozdělení prostoru na více dispozičně nepropojených místností) nebo nelze použít pouze jeden druh hasiva, instaluje se nejméně jeden přenosný hasicí přístroj pro každý takto oddělený prostor nebo nejméně jeden přenosný hasicí přístroj s potřebným druhem hasiva;
- c) vytvářet v prostorách konání akce podmínky pro rychlé zdoání požáru a pro záchranné práce, zejména:
1. zajistit trvale volné průjezdné šířky příjezdových komunikací nejméně 3 m k objektům, k nástupním plochám pro požární techniku a ke zdrojům vody určeným k hašení požárů,
 2. zajistit umožnění použití nástupních ploch pro požární techniku, vnitřních a vnějších zásahových cest,
 3. stanovit opatření k zabezpečení evakuace a určit osoby odpovědné za provedení stanovených úkolů,
 4. zajistit trvale volně průchodné komunikační prostory (chodby, schodiště apod.), které jsou součástí únikových cest, tak, aby nebyla omezena nebo ohrožena evakuace nebo záchranné práce,
 5. zajistit volné únikové cesty a volný přístup k nouzovým východům a to po celou dobu akce, po kterou se v prostoru nacházejí účastníci akce,

⁴⁾ § 2 písm. b) vyhlášky č. 369/2001 Sb., o obecných technických požadavcích zabezpečujících užívání staveb osobami s omezenou schopností pohybu a orientace.

⁵⁾ § 2 odst. 5 vyhlášky č. 246/2001 Sb., o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru (vyhláška o požární prevenci).

⁶⁾ ČSN EN 3–4 Přenosné hasicí přístroje. Část 4: Množství a náplně, minimální požadavky na hasicí schopnost.

6. zajistit umístění atrakcí, prodejních stánků, ukázek apod. tak, aby byl umožněn průjezd požární techniky, aby nedošlo k omezení nebo ohrožení evakuace, aby nedošlo ke znemožnění přístupu k požárně bezpečnostním zařízením, věcným prostředkům požární ochrany, k rozvodným zařízením elektrické energie a uzávěrům plynu, vody,
7. zajistit podmínky pro ohlášení požáru na operační středisko hasičského záchranného sboru kraje (např. umožněním přístupu ke spojovacím prostředkům),
- d) zabezpečit dodržování podmínek a návodů vztahujících se k požární bezpečnosti výrobků nebo činností.

(3) Při instalaci dalšího zařízení nebo vybavení (např. pódium) se v konstrukcích střech, stropů a podhledů (včetně výplní jejich otvorů) shromažďovacích prostorů nesmí použít hmot, které při požáru odkapávají nebo odpadávají, popř. nejsou jinak zabezpečeny proti odkapávání či odkapávání. Pod podhledy v prostorách, v nichž se koná akce a zejména nad únikovými cestami, se nesmí umísťovat výzdoby a textilie, po kterých se požár šíří a které jako hořící odpadávají nebo odkapávají.

(4) Při akcích, jejichž součástí bude provádění požárně nebezpečných činností (používání otevřeného ohně, pyrotechnických efektů, ohňostrojí apod.), musí být dodržovány požadavky zvláštních právních předpisů.⁷⁾

(5) Při akci uvnitř uzavřeného objektu je zakázáno plnění balónek plynu, které ve směsi se vzduchem tvoří hořlavou nebo výbušnou směs (např. vodík, acetylén); takto naplněné balónky nelze používat ani jako výzdobu.

(6) Právník osoba nebo podnikající fyzická osoba zřizuje preventivní požární hlídku minimálně ve složení velitel a dva členové. Počet členů je nutno upravit s ohledem na rozlehlost místa konání akce, počet účastníků, možnosti úniku osob, požární nebezpečnost činností apod. Je-li organizátorem akce⁸⁾ fyzická osoba, je povinná zajistit její řádný průběh, včetně zajištění požární ochrany, potřebným počtem způsobilých⁹⁾ pořadatelů.

(7) Úkolem preventivní požární hlídky, případně pořadatelů, je dohlížet na dodržování předpisů o požární ochraně v průběhu konání akce a v případě vzniku požáru provést nutná opatření k záchraně ohrožených osob,

přivolat jednotku požární ochrany a zúčastnit se likvidace požáru.

(8) Podrobnosti o zřizování a činnosti preventivní požární hlídky jsou uvedeny v příloze tohoto nařízení, která je jeho nedílnou součástí.

(9) V případě, že organizátorem akce je právnická osoba nebo podnikající fyzická osoba jsou tyto dále povinny:

- a) plnit povinnosti na úseku požární ochrany stanovené právním předpisem,¹⁰⁾ pokud akce současně splňuje kritéria činností se zvýšeným požárním nebezpečím nebo s vysokým požárním nebezpečím;
- b) označovat místa příslušnými bezpečnostními značkami, příkazy, zákazy a pokyny ve vztahu k požární ochraně.

(10) Organizátor akce je dále povinen:

- a) nezahajovat akci při zjištění nedostatků v podmínkách požární ochrany, které nelze odstranit před zahájením akce;
- b) přerušit nebo ukončit akci při bezprostředním nebezpečí vzniku požáru, které nelze odstranit, a zejména je-li znemožněn únik, evakuace nebo záchrana osob nebo majetku nebo na návrh preventivní požární hlídky popř. pořadatelů.

(11) Organizátor akce seznámí odpovídajícím způsobem a v potřebném rozsahu se stanovenými opatřeními k zabezpečení požární ochrany:

- a) účastníky akce (např. rozmístěním informačních a bezpečnostních tabulek a značení, pokyny uvedenými na pozvánce nebo vstupence apod.),
- b) osoby podílející se na zabezpečení akce (preventivní požární hlídka a pořadatelé).

Čl. 3

Povinnosti účastníků akce

Všichni účastníci akce jsou povinni:

- a) dodržovat opatření stanovená organizátorem akce;
- b) dbát pokynů organizátora akce, pořadatelů a preventivní požární hlídky vydaných k zabezpečení požární ochrany při akci;

⁷⁾ Např. vyhláška č. 174/1992 Sb., o pyrotechnických výrobcích a zacházení s nimi.

⁸⁾ Zákon č. 84/1990 Sb., o právu shromažďovacím, ve znění pozdějších předpisů.

⁹⁾ § 6 odst. 5 písm. b) zákona č. 84/1990 Sb., o právu shromažďovacím, ve znění pozdějších předpisů.

¹⁰⁾ Zákon č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů.

- c) počínat si tak, aby nedocházelo ke vzniku požáru, zejména při používání tepelných, elektrických, plynových a jiných spotřebičů, při používání hořlavých nebo požárně nebezpečných látek, manipulaci s nimi nebo s otevřeným ohněm či jiným zdrojem zapálení,
- d) bezodkladně oznámit organizátorovi akce, pořadatelům nebo preventivní požární hlídce požár nebo bezprostřední nebezpečí jeho vzniku.

Čl. 4

Sankční ustanovení

Porušení povinností stanovených tímto nařízením lze postihovat jako přestupek¹¹⁾ nebo jiný správní delikt.¹²⁾

Čl. 5

Ustanovení společná a závěrečná

(1) Tímto nařízením nejsou dotčeny povinnosti týkající se požární ochrany při akcích stanovené zvláštními právními předpisy.¹³⁾

(2) Zrušuje se nařízení Moravskoslezského kraje č. 1/2002, kterým se stanoví podmínky k zabezpečení požární ochrany při akcích, kterých se zúčastňuje větší počet osob, a část první nařízení Moravskoslezského kraje č. 7/2002, kterým se mění nařízení Moravskoslezského kraje na úseku požární ochrany.

(3) Toto nařízení nabývá účinnosti patnáctým dnem následujícím po dni jeho vyhlášení ve Věstníku právních předpisů Moravskoslezského kraje.

Ing. Evžen Tošenovský v. r.

hejtman kraje

Pavol Lukša v. r.

náměstek hejtmána kraje

¹¹⁾ § 46 odst. 1 zákona č. 200/1990 Sb., o přestupcích, ve znění pozdějších předpisů.

¹²⁾ § 11 odst. 1 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

¹³⁾ Zejména zákon č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů, nařízení vlády č. 172/2001 Sb., k provedení zákona o požární ochraně, ve znění nařízení vlády č. 498/2002 Sb., vyhláška č. 246/2001 Sb., o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru (vyhláška o požární prevenci).

**Příloha
k nařízení Moravskoslezského kraje č. 4/2006**

Podrobnosti o zřizování a činnosti preventivní požární hlídky

1. Preventivní požární hlídka (dále jen „hlídka“) je složena z velitele a nejméně dvou členů. Početní složení hlídky a její vybavení hasebními prostředky však musí odpovídat rozsahu akce, dispozičnímu řešení místa nebo objektu konání akce a skutečnosti, zda jsou součástí akce požárně nebezpečné efekty.
2. Složení hlídky z nižšího počtu osob je možné pouze v případech, kdy veškeré povinnosti určené požární hlídce mohou být zajištěny tímto sníženým počtem osob.
3. Funkcí hlídky nemohou být pověřovány osoby, které by v rámci plnění jiných úkolů nemohly řádně vykonávat funkci v hlídce a které neabsolvovaly příslušnou odbornou přípravu.
4. Do hlídky lze zařadit pouze osoby starší 18 let, které jsou tělesně a duševně způsobilé pro plnění stanovených úkolů (zejména se zřetelem na předpokládané zajišťování evakuace osob).
5. Organizátor akce zajišťuje odpovídající podmínky pro činnost hlídky tak, aby:
 - a) byly vymezeny úkoly hlídky, včetně určení jejího stanoviště, přičemž úkoly musí být stanoveny tak, aby je bylo možné zajistit a byly stanoveny vždy konkrétní osobě;
 - b) byl stanoven a zabezpečen mezi velitelem a členy hlídky, v případě většího počtu hlídek i mezi veliteli hlídek, funkční způsob komunikace pro průběh akce k zajištění neodkladného předávání informací.
6. Hlídka dohlíží na dodržování předpisů o požární ochraně a opatření stanovených organizátorem akce a vyžaduje jejich plnění.
7. Členové hlídky nesmí po dobu výkonu činnosti požívat alkoholické nápoje, omamné a psychotropní látky.
8. Osoba zařazená do hlídky je povinna:
 - a) zúčastnit se odborné přípravy, jejíž součástí je mimo jiné seznámení s charakterem akce, s místem konání akce, s dokumenty, kterými jsou stanoveny podmínky požární bezpečnosti pro akci; vymezení, o které dokumenty se jedná, přísluší organizátoru akce;
 - b) k výkonu činnosti požární hlídky nastoupit v časovém předstihu před zahájením akce stanoveném organizátorem akce;
 - c) nosit v průběhu akce stanovené označení;
 - d) informovat organizátora akce při bezprostředním nebezpečí vzniku požáru, které nelze odstranit, a zejména je-li znemožněn únik, evakuace nebo záchrana osob nebo majetku.

25/VS/2006

*Veřejnoprávní smlouva uzavřená mezi městem Frýdlant nad Ostravicí a obcí Pstruží
– výkon přenesené působnosti ve věcech přestupků*

*Rozhodnutí, č. j. MSK 168105/2006, kterým Krajský úřad Moravskoslezského kraje udělil souhlas
s uzavřením této smlouvy, nabylo právní moci dne 24. 11. 2006.*

VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA

Na základě usnesení Rady města Frýdlant nad Ostravicí č.usn.2.2.2. ze dne 7. 3.2006 a usnesení zastupitelstva obce Pstruží č. usn.C/65/23/2006 ze dne 29. 9. 2006, uzavírají níže uvedené strany na základě ustanovení § 63 odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů tuto

veřejnoprávní smlouvu:

Čl. I

Smluvní strany

1. Město Frýdlant nad Ostravicí

zastoupené starostou Ing. Bohumilem Dolanským
adresa Městského úřadu: Frýdlant nad Ostravicí, Náměstí čp. 3, Moravskoslezský kraj
IČ: 000 296 651
bankovní spojení : Komerční banka a.s., pobočka Frýdek-Místek,
č.úctu: 19-1322781/0100
obec s rozšířenou působností

a

2. Obec Pstruží

zastoupená starostou Ing. Františkem Krautem
adresa obecního úřadu: Pstruží čp. 93 , Moravskoslezský kraj
IČ :000 576 972
bankovní spojení: Česká spořitelna a.s. Frýdek-Místek,
č.ú. 1682011309/0800
příslušná do správního obvodu obce s rozšířenou působností Frýdlant nad Ostravicí

Čl. II

Smluvní rozsah výkonu přenesené působnosti

(1) Podle § 63 odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů bude Městský úřad Frýdlant nad Ostravicí vykonávat namísto orgánů obce Pstruží v jejím správním obvodu přenesenou působnost podle zákona č. 200/1990 Sb., o přestupcích, ve znění pozdějších předpisů, v rozsahu vymezeném v § 53 odst. 1 tohoto zákona, případně

podle jiného právního předpisu, vyjma přestupků, jejichž projednávání je na základě zákona svěřeno orgánům jen některých obcí.

(2) Na základě této smlouvy bude Městský úřad Frýdlant nad Ostravicí místně příslušným správním orgánem v řízeních pro správní obvod obce Pstruží.

(3) Správní poplatky vybírané Městským úřadem Frýdlant nad Ostravicí při plnění této smlouvy jsou příjmem rozpočtu města Frýdlant nad Ostravicí.

(4) Výnos pokut uložených Městským úřadem Frýdlant nad Ostravicí při plnění této smlouvy je příjmem rozpočtu města Frýdlant nad Ostravicí.

Čl.III

Úhrada nákladů

(1) Za výkon předmětu smlouvy v určeném rozsahu se obec Pstruží zavazuje hradit městu Frýdlant nad Ostravicí náklady spojené s výkonem přenesené působnosti podle čl. II této smlouvy.

Dohodnutá výše nákladů za přestupek činí 2 200,-- Kč (slovy dvatisícedvěstě korun českých).

(2) Vyúčtování úhrady nákladů provede město Frýdlant nad Ostravicí ke dni 31.12 běžného roku. Fakturu za úhradu nákladů vystaví město Frýdlant nad Ostravicí v průběhu měsíce ledna následujícího roku, přičemž doba splatnosti bude činit 15 dnů ode dne doručení faktury.

(3) V případě, že bude smluvní vztah ukončen výpovědí nebo dohodou obou smluvních stran (čl.IV smlouvy), město Frýdlant nad Ostravicí provede vyúčtování nákladů za přestupky, do 1 měsíce po ukončení smluvního vztahu, přičemž obec Pstruží uhradí tyto náklady do 15 dnů ode dne doručení faktury.

Čl.IV

Doba trvání smlouvy

(1) Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.

Tato smlouva je uzavřena dnem, kdy rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje o udělení souhlasu s uzavřením této smlouvy nabude právní moci.

(2) Smluvní strany si sjednávají 3-měsíční výpovědní lhůtu bez udání výpovědního důvodu. Výpovědní lhůta začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.

(3) Smluvní vztah lze ukončit po oboustranné písemné dohodě obou smluvních stran .

Čl.V

Společná ustanovení

(1) V případě, že dojde k ukončení smluvního vztahu město Frýdlant nad Ostravicí předá obci Pstruží veškerou spisovou agendu související s činností podle čl. II této smlouvy, do 15 kalendářních dnů následujících po datu ukončení smluvního vztahu.

(2) Smluvní strany zveřejní veřejnoprávní smlouvu bezodkladně po jejím uzavření na úředních deskách svých obecních úřadu nejméně po dobu 15 dnů.

(3) Po dobu platnosti této smlouvy vyvěsí smluvní strany na úředních deskách svých obecních úřadu informace o uzavření této smlouvy a jejím předmětu.

(4) Tato smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech, přičemž jeden stejnopis obdrží město Frýdlant nad Ostravicí, jeden stejnopis obec Pstruží a jeden stejnopis veřejnoprávní smlouvy s přílohou obdrží Krajský úřad Moravskoslezského kraje se sídlem v Ostravě spolu s žádostí o udělení souhlasu s uzavřením veřejnoprávní smlouvy.

(5) Obě smluvní strany se dohodly, že podle této smlouvy se bude postupovat s účinností od 1. 1.2007.

(6) Přílohou k této smlouvě tvoří výpis z usnesení Rady města Frýdlant nad Ostravicí a usnesení zastupitelstva obce Pstruží o udělení souhlasu s uzavřením této smlouvy a pravomocné rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje o udělení souhlasu s uzavřením této smlouvy.

Ve Frýdlantě nad Ostravicí dne 16. 10. 2006

Ve Pstruží dne 16. 10. 2006

Ing. Bohumil Dolanský v. r.
starosta města Frýdlant nad Ostravicí

Ing. František Kraut v. r.
starosta obce Pstruží

26/VS/2006

*Veřejnoprávní smlouva uzavřená mezi městem Hlučín a obcí Bělá
– výkon přenesené působnosti ve věcech přestupků*

Rozhodnutí, č. j. MSK 166438/2006, kterým Krajský úřad Moravskoslezského kraje udělil souhlas s uzavřením této smlouvy, nabylo právní moci dne 24. 11. 2006.

Veřejnoprávní smlouva

Na základě usnesení Rady města Hlučín ze dne 18.9.2006 č. usn. 106/2a a usnesení Zastupitelstva obce Bělá ze dne 22.9.2006 č. usn. 18/2006 uzavírají níže uvedené smluvní strany tuto veřejnoprávní smlouvu:

Město Hlučín

zastoupené starostou Bc. Petrem Adamcem

sídlo městského úřadu: Mírové nám. 23, 748 01 Hlučín, Moravskoslezský kraj

IČ:00300063

Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s. pobočka Hlučín

Č.úctu : 1843589399/0800

obec s rozšířenou působností

a

Obec Bělá

zastoupená starostou Karlem Krupou

sídlo obecního úřadu: Bělá 150, 747 23 Bolatice, Moravskoslezský kraj

IČ: 00534650

příslušná do správního obvodu obce s rozšířenou působností Hlučín

Čl. I.**Smluvní rozsah výkonu přenesené působnosti**

(1) Podle § 63 odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, budou orgány města Hlučín vykonávat namísto orgánů obce Bělá v jejím správním obvodu přenesenou působnost podle zák. č. 200/1990 Sb., o přestupcích, ve znění pozdějších předpisů, v oblasti projednávání přestupků uvedených v § 53 odst. 1 zákona č. 200/1990 Sb., o přestupcích, ve znění pozdějších předpisů, nebo podle jiných zvláštních zákonů, vyjma přestupků, jejichž projednávání je na základě zákona svěřeno orgánům jen některých obcí.

(2) Na základě této smlouvy budou orgány města Hlučín místně příslušnými správními orgány pro projednání výše zmíněných přestupků pro správní obvod obce Bělá.

(3) Správní poplatky vybírané orgány města Hlučín při plnění této smlouvy jsou příjmem rozpočtu města Hlučín.

(4) Výnosy pokut uložených orgány města Hlučín a náhrada nákladů řízení uložená orgány města Hlučín při plnění této smlouvy jsou příjmem rozpočtu města Hlučín.

Čl. II.**Úhrada nákladů**

(1) Za výkon předmětu smlouvy ve smlouvou stanoveném rozsahu poskytne obec Bělá ze svého rozpočtu městu Hlučín na jeho účet č.1843589399/0800, variabilní symbol 4121, příspěvek ve výši 1500,- Kč (slovy Jedentisícpětsetkorunčeských) za každý projednaný přestupek.

(2) Příspěvek bude poskytován pravidelně za každé kalendářní čtvrtletí na základě vyúčtování předloženého obci Bělá městem Hlučín. Příspěvek je splatný ve lhůtě do 15 dnů ode dne doručení vyúčtování obci Bělá.

(3) V případě, že bude smluvní vztah ukončen výpovědí nebo dohodou obou smluvních stran dle čl. IV této smlouvy, provede město Hlučín vyúčtování za přestupky, do 1 měsíce po ukončení smluvního vztahu, přičemž obec Bělá uhradí příslušný vyúčtovaný příspěvek do 15 dnů ode dne doručení vyúčtování.

Čl. III.

Doba trvání smlouvy

- (1) Tato smlouva je uzavřena dnem, kdy rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje o udělení souhlasu k uzavření této smlouvy nabude právní moci. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou a to s účinností od 1.1.2007 do 31.12.2010.
- (2) Smluvní vztah lze ukončit po oboustranné písemné dohodě obou smluvních stran.
- (3) Tuto veřejnoprávní smlouvu lze rovněž jednostranně vypovědět bez udání výpovědního důvodu. Smluvní strany si sjednávají 3-měsíční výpovědní lhůtu. Výpovědní lhůta začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.

Čl. IV.

Společná ustanovení

(1) Město Hlučín vede po dobu platnosti této smlouvy veškerou spisovou službu související s výkonem přenesené působnosti v rozsahu stanoveném v čl. I. této smlouvy.

(2) Do 15 dnů od skončení doby platnosti této smlouvy, resp. ukončení smluvního vztahu, předá zpět město Hlučín obci Bělá veškerou spisovou agendu související s výkonem přenesené působnosti v rozsahu stanoveném v čl. I. této smlouvy, pokud nedojde k uzavření nové smlouvy o výkonu přenesené působnosti ve stejném nebo širším rozsahu.

(3) Pokud nedojde k uzavření nové smlouvy o výkonu přenesené působnosti ve stejném nebo širším rozsahu, pak za řízení o přestupku pravomocně neskončeném do okamžiku skončení platnosti této smlouvy nepřísluší městu Hlučín úhrada nákladů.

(4) Smluvní strany zveřejní veřejnoprávní smlouvu bezodkladně po jejím uzavření na úředních deskách svých obecních úřadů nejméně po dobu 15 dnů.

(6) Po dobu platnosti této smlouvy vyvěsí smluvní strany na úředních deskách svých obecních úřadů informaci o uzavření této smlouvy a jejím předmětu.

(7) Tato smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech, přičemž jeden stejnopis obdrží město Hlučín, jeden stejnopis obdrží obec Bělá a jeden stejnopis veřejnoprávní smlouvy s přílohou obdrží Krajský úřad Moravskoslezského kraje spolu se žádostí o udělení souhlasu k uzavření veřejnoprávní smlouvy.

(8) Přílohu této smlouvy tvoří usnesení rady města Hlučín ze dne 18.9.2006 č. usn. 106/2a) a usnesení zastupitelstva obce Bělá ze dne 22.9.2006 č.18/2006 o souhlasu s uzavřením této smlouvy a pravomocné rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje o udělení souhlasu k uzavření smlouvy.

V Hlučíně dne 9. 10. 2006

V Bělé dne 3. 10. 2006

Bc. Petr Adamec v. r.
starosta města Hlučín

Karel Krupa v. r.
starosta obce Bělá

27/VS/2006

*Veřejnoprávní smlouva uzavřená mezi městem Hlučín a obcí Kozmice
– výkon přenesené působnosti ve věcech přestupků*

*Rozhodnutí, č. j. MSK 158752/2006, kterým Krajský úřad Moravskoslezského kraje udělil souhlas
s uzavřením této smlouvy, nabylo právní moci dne 10. 11. 2006.*

Veřejnoprávní smlouva

Na základě usnesení Rady města Hlučín ze dne 18.9.2006 č. usn. 106/2a) a usnesení Rady obce Kozmice ze dne 18.9.2006 č. usn. 63/11 uzavírají níže uvedené smluvní strany tuto veřejnoprávní smlouvu:

Město Hlučín

zastoupené starostou Bc. Petrem Adamcem

sídlo městského úřadu: Mírové nám. 23, 748 01 Hlučín, Moravskoslezský kraj

IČ:00300063

Bankovní spojení: Česká spořitelna,a.s. pobočka Hlučín

Č.úctu : 1843589399/0800

obec s rozšířenou působností

a

Obec Kozmice

zastoupená starostou Ing. Petrem Kozákem

sídlo obecního úřadu: Por. Hoši 3,747 11 Kozmice, Moravskoslezský kraj

IČ: 00849961

příslušná do správního obvodu obce s rozšířenou působností Hlučín

Čl. I.**Smluvní rozsah výkonu přenesené působnosti**

(1) Podle § 63 odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, budou orgány města Hlučín vykonávat namísto orgánů obce Kozmice v jejím správním obvodu přenesenou působnost podle zák. č. 200/1990 Sb., o přestupcích, ve znění pozdějších předpisů, v oblasti projednávání přestupků uvedených v § 53 odst. 1 zákona č. 200/1990 Sb., o přestupcích, ve znění pozdějších předpisů, nebo podle jiných zvláštních zákonů, vyjma přestupků, jejichž projednávání je na základě zákona svěřeno orgánům jen některých obcí.

(2) Na základě této smlouvy budou orgány města Hlučín místně příslušnými správními orgány pro projednání výše zmíněných přestupků pro správní obvod obce Kozmice.

(3) Správní poplatky vybírané orgány města Hlučín při plnění této smlouvy jsou příjmem rozpočtu města Hlučín.

(4) Výnosy pokut uložených orgány města Hlučín a náhrada nákladů řízení uložená orgány města Hlučín při plnění této smlouvy jsou příjmem rozpočtu města Hlučín.

Čl. II.**Úhrada nákladů**

(1) Za výkon předmětu smlouvy ve smlouvou stanoveném rozsahu poskytne obec Kozmice ze svého rozpočtu městu Hlučín na jeho účet č.1843589399/0800, variabilní symbol 4121, příspěvek ve výši 1500,- Kč (slovy Jedentisícpětsetkorunčeských) za každý projednaný přestupek.

(2) Příspěvek bude poskytován pravidelně za každé kalendářní čtvrtletí na základě vyúčtování předloženého obci Kozmice městem Hlučín. Příspěvek je splatný ve lhůtě do 15 dnů ode dne doručení vyúčtování obci Kozmice.

(3) V případě, že bude smluvní vztah ukončen výpovědí nebo dohodou obou smluvních stran dle čl. IV této smlouvy, provede město Hlučín vyúčtování za přestupky, do 1 měsíce po ukončení smluvního vztahu, přičemž obec Kozmice uhradí příslušný vyúčtovaný příspěvek do 15 dnů ode dne doručení vyúčtování.

Čl. III.

Doba trvání smlouvy

- (1) Tato smlouva je uzavřena dnem, kdy rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje o udělení souhlasu k uzavření této smlouvy nabude právní moci. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou a to s účinností od 1.1.2007 do 31.12.2010.
- (2) Smluvní vztah lze ukončit po oboustranné písemné dohodě obou smluvních stran.
- (3) Tuto veřejnoprávní smlouvu lze rovněž jednostranně vypovědět bez udání výpovědního důvodu. Smluvní strany si sjednávají 3-měsíční výpovědní lhůtu. Výpovědní lhůta začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.

Čl. IV.

Společná ustanovení

(1) Město Hlučín vede po dobu platnosti této smlouvy veškerou spisovou službu související s výkonem přenesené působnosti v rozsahu stanoveném v čl. I. této smlouvy.

(2) Do 15 dnů od skončení doby platnosti této smlouvy, resp. ukončení smluvního vztahu, předá zpět město Hlučín obci Kozmice veškerou spisovou agendu související s výkonem přenesené působnosti v rozsahu stanoveném v čl. I. této smlouvy, pokud nedojde k uzavření nové smlouvy o výkonu přenesené působnosti ve stejném nebo širším rozsahu.

(3) Pokud nedojde k uzavření nové smlouvy o výkonu přenesené působnosti ve stejném nebo širším rozsahu, pak za řízení o přestupku pravomocně neskončeném do okamžiku skončení platnosti této smlouvy nepřísluší městu Hlučín úhrada nákladů.

(4) Smluvní strany zveřejní veřejnoprávní smlouvu bezodkladně po jejím uzavření na úředních deskách svých obecních úřadů nejméně po dobu 15 dnů.

(6) Po dobu platnosti této smlouvy vyvěsí smluvní strany na úředních deskách svých obecních úřadů informaci o uzavření této smlouvy a jejím předmětu.

(7) Tato smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech, přičemž jeden stejnopis obdrží město Hlučín, jeden stejnopis obdrží obec Kozmice a jeden stejnopis veřejnoprávní smlouvy s přílohou obdrží Krajský úřad Moravskoslezského kraje spolu se žádostí o udělení souhlasu k uzavření veřejnoprávní smlouvy.

(8) Přílohu této smlouvy tvoří usnesení rady města Hlučín ze dne 18.9.2006 č. usn. 106/2a) a usnesení rady obce Kozmice ze dne 18.9.2006 č. usn. 63/11 o souhlasu s uzavřením této smlouvy a pravomocné rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje o udělení souhlasu k uzavření smlouvy.

V Hlučíně dne 27. 9. 2006

V Kozmicích dne 20. 9. 2006

Bc. Petr Adamec v. r.
starosta města Hlučín

Ing. Petr Kozák v. r.
starosta obce Kozmice

28/VS/2006

*Veřejnoprávní smlouva uzavřená mezi městem Kravaře a obcí Štěpánkovice
– zajišťování výkonu činnosti podle zákona o obecní policii*

Rozhodnutí, č. j. MSK 161754/2006, kterým Krajský úřad Moravskoslezského kraje udělil souhlas s uzavřením této smlouvy, nabylo právní moci dne 21. 11. 2006.

Veřejnoprávní smlouva

Na základě usnesení Zastupitelstva města Kravaře z 31. zasedání konaného dne 26.6.2006 a usnesení Zastupitelstva obce Štěpánkovice ze 4. zasedání konané dne 14.6.2006 uzavírají

1. Město Kravaře, se sídlem Kravaře, Náměstí 405/43. 747 21 Kravaře
zastoupené starostou Ing. Andreasem Hahnem
IČ 00300292

Bankovní spojení: Česká spořitelna a.s., pobočka Opava. číslo účtu 19-1846631329/0800
na straně jedné

a

2. Obec Štěpánkovice, se sídlem Štěpánkovice, Slezská 520
zastoupena starostou Mgr. Janem Katolickým
IČ 00300756

Bankovní spojení: Komerční banka a.s., pobočka Opava. číslo účtu 5623821/100
na straně druhé

dle ustanovení § 3a zákona č. 553/1991 Sb., o obecní policii, ve znění pozdějších předpisů, ve spojení s ustanovením § 66c zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, tuto

veřejnoprávní smlouvu:

I.

Předmět smlouvy

Město Kravaře jako zřizovatel Městské policie v Kravařích (dále jen „městská policie“), se zavazuje, že městská policie bude na základě této smlouvy vykonávat úkoly stanovené zákonem č. 553/1991 Sb., o obecní policii, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon o obecní policii“), nebo zvláštními zákony na území obce Štěpánkovice.

II.

Určení rozsahu úkolů

1. Městská policie bude na území obce Štěpánkovice vykonávat všechny úkoly stanovené zákonem o obecní policii nebo zvláštními zákony, v rozsahu 4 hodin měsíčně po dohodě starosty obce Štěpánkovice s vedoucím strážníkem městské policie.

Odchyty psů provede městská policie pouze za těchto podmínek:

- a) obec Štěpánkovice zajistí prostory k umístění odchytených psů.
- b) bude-li zajištěn v den odchyty strážník městské policie vyškolený pro tuto práci.
- c) náklady spojené s odchytem a umístění psů v příslušném zařízení (psím útulku) hradí obec Štěpánkovice.

2. Úkoly dle předchozích odstavců této smlouvy bude městská policie vykonávat počínaje prvním dnem měsíce následujícího poté, kdy bude veřejnoprávní smlouva uzavřena .

3. Úkoly dle odstavce 1 tohoto článku této smlouvy budou plněny dvoučlennými motorizovanými hlídkami. Početnost hlídky může být v případě potřeby změněna dle podmínek městské policie.

4. Výnosy pokut uložených strážníky městské policie v souvislosti s plněním úkolů vyplývajících z této smlouvy na území obce Štěpánkovice budou příjmem města Kravaře.

III.

Úhrada nákladů

1. Náklady spojené s výkonem úkolů městské policie dle ustanovení článku II odstavce 1 této smlouvy na území obce Štěpánkovice nese obec Štěpánkovice.

2. Náklady spojené s plněním úkolů městské policie spočívají zejména v:

2.1 mzdových nákladech, nákladech na zdravotní a sociální pojištění.

2.2 nákladech na pohonné hmoty a opotřebení vozidla.

3. Mzdové náklady budou účtovány dle průměrných měsíčních příjmů všech strážníků.

4. Náklady na pohonné hmoty a opotřebení vozidla budou účtovány ve výši dle aktuální právní úpravy.

5. Město Kravaře bude náklady za plnění úkolů dle této smlouvy obci Štěpánkovice fakturovat vždy do 20. dne každého kalendářního měsíce za předchozí kalendářní měsíc. Faktura musí mít náležitosti účetního dokladu. K faktuře bude připojena příloha, v níž musí být uvedeno:

5.1 počet hodin plnění úkolů dle této smlouvy,

5.2 dny, v nichž byly úkoly plněny,

5.3 jména strážníků, kteří úkoly plnili,

5.4 vzdálenost ujetá motorovým vozidlem,

5.5 cena pohonných hmot,

5.6 výše paušální náhrady za opotřebení vozidla,

5.7 evidenční značka vozidla.

6. Obec Štěpánkovice se zavazuje, že fakturované náklady zaplatí příkazem k úhradě na účet města Kravaře uvedený v záhlaví této smlouvy a ve lhůtě splatnosti do 14 (čtrnácti) dnů ode dne doručení faktury. V případě prodlení s úhradou nákladů je obec Štěpánkovice povinna zaplatit městu Kravaře úrok z prodlení ve výši dle obecně závazných právních předpisů.

IV.

Doba trvání smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Tato smlouva je uzavřena dnem, kdy rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje o udělení souhlasu s uzavřením této smlouvy nabude právní moci.
2. Tuto smlouvu lze měnit nebo doplňovat jen na základě písemné dohody účastníků této smlouvy. K uzavření takové dohody je třeba souhlasu Krajského úřadu Moravskoslezského kraje.
3. Krajský úřad Moravskoslezského kraje v Ostravě může tuto smlouvu zrušit v případě, že k jejím uzavření došlo v rozporu s právními předpisy nebo v případě, že se smlouva po jejím uzavření dostane do rozporu s právními předpisy.
4. Případné spory z této smlouvy rozhoduje Krajský úřad Moravskoslezského kraje v Ostravě.
5. Právní vztah založený touto smlouvou zaniká uplynutím výpovědní lhůty na základě výpovědi podané kteroukoli ze smluvních stran. Výpovědní lhůta byla dohodnuta jako tříměsíční a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď druhé smluvní straně doručena.

V.

Společná ustanovení

1. Veškeré organizační záležitosti týkající se plnění úkolů dle Čl. II odst. 1 této smlouvy (např. rozpis a obsazení směn strážníků) zajišťuje městská policie.
2. Obec Štěpánkovice předá ke dni, kdy tato smlouva bude uzavřena, každému strážníkovi městské policie písemné zmocnění, kterým bude strážník prokazovat oprávněnost výkonu pravomoci městské policie na území obce Štěpánkovice. Toto zmocnění je strážník povinen mít při výkonu pravomoci u sebe. Vzor zmocnění tvoří přílohu č. 1 této smlouvy.
3. Obec Štěpánkovice předá ke dni, kdy tato smlouva bude uzavřena, vedení městské policie kopie svých obecně závazných vyhlášek, které stanovují podmínky pro zabezpečení veřejného pořádku na území obce Štěpánkovice.

VI.

Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany zveřejní tuto smlouvu bezodkladně po jejím uzavření na úředních deskách městského úřadu a obecního úřadu nejméně po dobu 15 dnů a zašlou ji Krajskému úřadu Moravskoslezského kraje ke zveřejnění ve Věstníku právních předpisů Moravskoslezského kraje.

2. Po dobu platnosti této smlouvy vyvěsí smluvní strany na úředních deskách svého městského a obecního úřadu informaci o uzavření této smlouvy a jejím předmětu.
3. Tato smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech, přičemž město Kravaře obdrží jeden stejnopis, obec Štěpánkovice obdrží jeden stejnopis a jeden stejnopis obdrží Krajský úřad Moravskoslezského kraje spolu se žádostí o udělení souhlasu s uzavřením této smlouvy.
4. O uzavření této smlouvy rozhodlo na straně města Kravaře Zastupitelstvo města Kravaře na svém 31.zasedání konaném dne 26.6.2006 a na straně obce Štěpánkovice Zastupitelstvo obce Štěpánkovice na svém 4.zasedání konaném dne 14.6.2006. Tato usnesení tvoří přílohu č.2 této smlouvy
5. Přílohu č. 3 k této smlouvě tvoří pravomocné rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje v Ostravě o udělení souhlasu s uzavřením veřejnoprávní smlouvy.

V Kravařích dne 4. 9. 2006

V Štěpánkovicích dne 4. 9. 2006

Ing. Andreas Hahn v. r.
starosta města Kravaře

Mgr. Jan Katolický v. r.
starosta obce Štěpánkovice

Příloha č. 1

Vzor zmocnění strážníka Městské policie Kravaře:

Obec Štěpánkovice

Strážník městské policie města Kravaře
je oprávněn k výkonu pravomocí
městské policie na území obce
Štěpánkovice.

Datum

Podpis

Razítko

Jméno:

Příjmení:

Služební číslo strážníka:

29/VS/2006

*Veřejnoprávní smlouva uzavřená mezi městem Třinec a obcí Bystřice
– výkon přenesené působnosti ve věcech přestupků*

*Rozhodnutí, č. j. MSK 170561/2006, kterým Krajský úřad Moravskoslezského kraje udělil souhlas
s uzavřením této smlouvy, nabylo právní moci dne 2. 12. 2006.*

Veřejnoprávní smlouva uzavřená mezi obcemi Třinec a Bystřice

Na základě usnesení 57. schůze Rady města Třince ze dne 29.8.2006, č. 2006/2333, a usnesení 68. schůze Rady obce Bystřice ze dne 19.9.2006 uzavírají níže uvedené smluvní strany tuto veřejnoprávní smlouvu:

Čl. I

Smluvní strany

1. Obec Bystřice

zastoupená starostou obce Ladislavem Olšarem

Bystřice 334, 739 95 Bystřice

kraj Moravskoslezský

příslušná do správního obvodu obce s rozšířenou působností města Třinec

IČO: 00296562

2. Město Třinec

zastoupené starostou města Ing. Igorem Petrovem

Jablunkovská 160, 739 61 Třinec

kraj Moravskoslezský

obec s rozšířenou působností

IČO: 00297313

Čl. II

Smluvní rozsah výkonu přenesené působnosti

(1) Podle § 160 odst. 5 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád a podle § 63 odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, budou orgány města Třince vykonávat namísto orgánů obce Bystřice v jejím správním obvodu přenesenou působnost podle zák. č. 200/1990 Sb., o přestupcích, ve znění pozdějších předpisů, v oblasti projednávání přestupků uvedených v § 53 odst. 1 zákona č. 200/1990 Sb., o přestupcích, ve znění pozdějších předpisů, vyjma přestupků, jejichž projednávání je na základě zákona svěřeno orgánům jen některých obcí (např. přestupky dle stavebního zákona).

Činnost ve věcech výše uvedených přestupků zahrnuje rozhodování o přestupcích a sankcích, včetně vymáhání pohledávek z nezaplacených pokut s příslušenstvím, sdělení pro orgány činné v trestním řízení, zda byl občan Bystřice projednáván pro přestupek, sdělení pro zdravotní pojišťovny ohledně vymáhání nákladů za léčení apod.

- (2) Na základě této smlouvy budou orgány města Třince místně příslušnými správními orgány v řízení pro správní obvod obce Bystřice.
- (3) Správní poplatky vybírané Městským úřadem města Třince při plnění této smlouvy jsou příjmem rozpočtu města Třince.
- (4) Výnos pokut uložených Městským úřadem města Třince při plnění této smlouvy je příjmem rozpočtu města Třince.

Čl. III

Úhrada nákladů

Za výkon předmětu smlouvy v určeném rozsahu bude obec Bystřice ze svého rozpočtu hradit městu Třinci na jeho účet č. 19-1621-781/0100 příspěvek ve výši Kč 300,-- (slovy: třistakorunčeských) za jeden přestupek; příspěvek bude poskytován čtvrtletně, vždy na základě vyúčtování zaslaného obci Bystřice do 15-ti dnů od ukončení příslušného kalendářního čtvrtletí. Smluvní strany se dohodly na době splatnosti 15 dnů od doručení vyúčtování obci Bystřice.

Čl. IV

Doba trvání smlouvy

Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem 1.1.2007. Platnost smlouvy lze ukončit písemnou výpovědí. Výpovědní lhůta činí 3 měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

Čl. V

Společná ustanovení

- (1) Obec Bystřice předá do 15 dnů ode dne uzavření této smlouvy městu Třinci veškerou spisovou agendu související s výkonem činnosti podle čl. II této smlouvy. Město Třinec vede po dobu platnosti této smlouvy veškerou spisovou službu související s výkonem činnosti podle čl. II této smlouvy.
- (2) Smluvní strany zveřejní veřejnoprávní smlouvu bezodkladně po jejím uzavření na úředních deskách svých obecních úřadů nejméně po dobu 15-ti dnů.
- (3) Po dobu platnosti této smlouvy vyvěsí smluvní strany na úředních deskách svých obecních úřadů informaci o uzavření této smlouvy a jejím předmětu.
- (4) Tato smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech, přičemž jeden stejnopis obdrží obec Bystřice, jeden stejnopis obdrží město Třinec a jeden stejnopis veřejnoprávní smlouvy s přílohou obdrží krajský úřad spolu se žádostí o udělení souhlasu s uzavřením veřejnoprávní smlouvy.
- (5) Přílohu k této smlouvě tvoří usnesení Rady obce Bystřice a usnesení Rady města Třince, jimiž se schvaluje uzavření této smlouvy, a pravomocné rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje o udělení souhlasu s uzavřením smlouvy.

V Třinci dne 6. 10. 2006

V Bystřici dne 20. 9. 2006

Ing. Igor Petrov v. r.
starosta města Třinec

Ladislav Olšar v. r.
starosta obce Bystřice

VĚSTNÍK PRÁVNÍCH PŘEDPISŮ MORAVSKOSLEZSKÉHO KRAJE

Vydává: Moravskoslezský kraj

Redakce: Krajský úřad Moravskoslezského kraje, 28. října 117, 702 18 Ostrava
tel.: 595 622 240, fax: 595 622 168

Výrobu a distribuci zajišťuje: ASPI, a. s., U Nákladového nádraží 6, Praha 3, 130 00

Roční předplatné: představuje částku za dodávku úplného ročníku a je od předplatitelů vybíráno ve formě záloh. Výše záloh bude vždy písemně oznámena. Roční vyúčtování bude provedeno na základě skutečně vydaných částek.

Záloha na rok 2006 činí 1 050 Kč (bez DPH).

Vychází dle potřeb Moravskoslezského kraje.

Administrace, distribuce, reklamace a informace na telefonních číslech: 246 040 442, fax: 246 040 401

V písemném styku vždy uvádějte IČ (právnícké osoby), rodné číslo (fyzické osoby).

Písemné objednávky předplatného, změny adres a počtu odebíraných výtisků zasílejte laskavě na adresu:

ASPI, a. s., U Nákladového nádraží 6, Praha 3, 130 00, tel.: 246 040 442, fax: 246 040 401